

Shorthand. Adaptation du système Prévost-Delaunay de base. Secrétariat bilingue. BTS A, A' (C) B, formation continue. Théorie, entraînement sur thèmes courrier.

ATTENTION : CETTE COLLECTION EST TEMPORAIREMENT INDISPONIBLE À LA CONSULTATION. MERCI DE VOTRE COMPRÉHENSION

Numéro d'inventaire : 1988.00308.49

Auteur(s) : O. Bonnin-Sauve

Micheline Bour-Cambon

Type de document : livre scolaire

Éditeur : Gamma Éditions (77, Rue de Vaugirard Paris)

Date de création : 1986

Description : Pochette cartonnée à rabats comprenant deux fascicules.

Mesures : hauteur : 297 mm ; largeur : 213 mm

Notes : La couv. porte en plus "Sténographie. Adaptation à l'anglais".

Mots-clés : Disciplines techniques et professionnelles

Activités administratives, financières et marchandes

Anglais

Filière : Enseignement technique et professionnel

Niveau : Post-élémentaire

Autres descriptions : Langue : Anglais

Nombre de pages : 163

Commentaire pagination : 37 + 18 + 46 + 62

Sommaire : Sommaire, présentation