

## Outils et techniques de communication. T G1, BTS bureautique, formation continue.

**ATTENTION** : CETTE COLLECTION EST TEMPORAIREMENT INDISPONIBLE À LA CONSULTATION. MERCI DE VOTRE COMPRÉHENSION

**Numéro d'inventaire** : 1988.00308.295

**Auteur(s)** : Monique Lacroix  
Claudine Leveau

**Type de document** : livre scolaire

**Éditeur** : Editions Licet (110, Rue de Rivoli Paris)

**Imprimeur** : Compédit Beauregard Gallier (B.) Locataire-Gérante de l'Imprimerie

**Date de création** : 1986

**Description** : Fichier broché rangé dans 1 pochette cartonnée. Recueil de fiches détachables.  
Couv. grise, blanche et verte ill.

**Mesures** : hauteur : 297 mm ; largeur : 210 mm

**Notes** : Correspond plus spécifiquement aux programmes, d'après la préface.

**Mots-clés** : Disciplines techniques et professionnelles  
Activités administratives, financières et marchandes

**Filière** : Enseignement technique et professionnel

**Niveau** : Terminale

**Autres descriptions** : Langue : Anglais

Nombre de pages : 159

ill.

Sommaire : Sommaire en 2e de couv., préface sans titre sur le rabat de la pochette

**ISBN / ISSN** : 2852321971