

Diplôme national du brevet. Session 2001.

Numéro d'inventaire : 2012.03410

Type de document : imprimé divers

Date de création : 2001

Inscriptions :

- ex-libris : avec

Description : 9 feuilles imprimées ou manuscrites au recto, certaines agrafées entre elles, le tout relié par un trombone.

Mesures : hauteur : 297 mm ; largeur : 210 mm

Notes : Convocation d'enseignants au secrétariat du brevet par la maison des examens, tampon du collège J.B. Poquelin de Paris (feuille 1), calendrier des épreuves du D.N.B. session juin 2001 (feuilles 2 et 9), notes manuscrites sur l'organisation du secrétariat par un des enseignants convoqués (feuille 3), circulaire générale d'organisation du Diplôme national du brevet - session 2001 par la maison des examens (feuilles 4 à 8).

Mots-clés : Programmes et instructions officiels (y compris cahiers de classe, cahiers de texte, journaux de classe)

Filière : Lycée et collège classique et moderne

Niveau : 3ème

Nom de la commune : Paris

Nom du département : Paris

Autres descriptions : Langue : Français

Nombre de pages : n.p.

Commentaire pagination : 9 p.

Lieux : Paris, Paris



la maison des examens
Service Interacadémique des Examens & Concours

Ministère
de l'Éducation
Nationale

Académie de Paris

Le Directeur du Service Interacadémique
des Examens et Concours
à

M

S/c de M. ou Mme le Chef d'établissement

Cachet de l'établissement

ACADÉMIE DE PARIS
Collège J.-B. POQUELIN
4, rue Molière - 75001 PARIS
Tél. : 01.42.96.07.73

N/Réf.: DEGT 5/ YD

Objet : **Diplôme National du Brevet
Session 2001**

Arcueil, le

7 rue Ernest Renan

94114 Arcueil Cedex

Téléphone 01 49 12 23 00

Télécopie 01 49 12 25 56

J'ai l'honneur de vous informer que vous êtes convoqué(e) pour ~~surveiller~~, au titre de la session 2001 du Diplôme National du Brevet, les épreuves désignées ci-dessous :

DISCIPLINE	DATE ET HEURE	CENTRE D'EXAMEN
<i>Secrétariat Brevet</i> <i>Mme Monconhe</i> <i>Mme Marceau</i> <i>Mme Volette</i> <i>M. Meimoun</i>		<i>Clg Poquelin</i> <i>dates au Brevet</i> <i>jeudi 28 et vendredi 29 juin</i>

Résultats pour Arcueil à porter lundi 2 juillet

IMPORTANT : Au cas où vous seriez dans l'impossibilité absolue d'assurer ce service, qui fait partie des obligations de votre charge, je vous prierais de bien vouloir retourner la présente convocation au chef de l'établissement dont le cachet est porté ci-dessus, en lui indiquant le nom d'un collègue disposé à vous remplacer.

Je vous remercie par avance de la collaboration que vous voudrez bien m'apporter en vue d'assurer le bon déroulement de cet examen.

Pour le Directeur
Le chef de Division

Richard LE BESNERAIS

Ministère
de l'Éducation
Nationale



Académies de
Créteil, Paris, Versailles

Arcueil, le 23 février 2001.

7, rue Ernest Renan
94114 Arcueil Cedex
Tel : 01 49 12 24 15
Fax : 01 49 12 25 56

CALENDRIER DES EPREUVES DU D.N.B. SESSION JUIN 2001

CANDIDATS SCOLAIRES et INDIVIDUELS	CANDIDATS HANDICAPES BENEFICIAINT D'UN TIERS TEMPS
MERCREDI 27 JUIN 2001 <i>Candidats individuels uniquement :</i> 9h00 à 09h45 Sciences de la Vie et de la Terre ou 9h00 à 10h00 Eco. Familiale et Sociale ou 9h00 à 10h00 Vie Sociale et Professionnelle 10h15 à 10h45 Education musicale ou 10h15 à 11h45 Arts Plastiques	MERCREDI 27 JUIN 2001 <i>Candidats individuels uniquement :</i> 9h00 à 10h00 Sciences de la Vie et de la Terre ou 9h00 à 10h20 Eco. Familiale et Sociale ou 9h00 à 10h20 Vie Sociale et Professionnelle 10h30 à 11h10 Education musicale ou 10h30 à 12h30 Arts Plastiques
JEUDI 28 JUIN 2001 <i>Entendants</i> 09h00 à 10h30 Questions-Réécriture et Dictée 10h45 à 12h15 Rédaction 14h00 à 16h00 Histoire-Géographie-Education Civique	JEUDI 28 JUIN 2001 <i>Tiers Temps DA</i> 09h00 à 11h00 Questions-Réécriture et Dictée 11h15 à 13h15 Rédaction 14h00 à 16h40 Histoire-Géographie-Education Civique
VENDREDI 29 JUIN 2001 09h00 à 11h00 Mathématiques <i>Candidats individuels uniquement :</i> 11h30 à 12h15 Physique-chimie/Sciences Physiques 14h00 à 15h30 Langue vivante (14h00 à 16h30 pour les candidats à l'option Internationale)	VENDREDI 29 JUIN 2001 09h00 à 11h40 Mathématiques <i>Candidats individuels uniquement :</i> 11h50 à 12h50 Physique-chimie/Sciences Physiques 14h00 à 16h00 Langue vivante

Pas d'autres épreuves.

Délibérations du jury de Paris le vendredi 6 juillet.

Proclamation des résultats de Paris à partir du mardi 10 juillet au soir.

BREVET des COLLÈGES

Cécile Jancart

Secrétariat, saisie informatique
(version juin 2000)

- 1^{er} jour :- flécher les lieux, ^{Secrétariat} ~~salle 13~~ ou Salle 3
- 1 personne à partir de 9^h 30 jusqu'au départ du dernier correcteur (18^h ou plus!) apporter/calculatrice, feutres... prévoir un roulement dans l'équipe avec chevauchement pour le passage des consignes.
 - organiser un barage filtrant pour éviter les "curiosités".
 - matériel : s'assurer d'une cartouche d'encre } imprimante chez la secrétaire et de papier } coupe-papier(2), feutres, poubelles, gomme, ciseaux, calculatrice perso.
- matériel Brevet : listing des candidats, liste des salles et des surveillants
liste des correcteurs, nombre de candidats par salle, horaire ord.
et horaire tiers-temps, P.V. de tous les candidats.
à numérotés (on ne recopie rien dessus)
- dès qu'un surveillant rapporte des copies les compter devant lui, vérifier le cachetage (nom/n° du candidat).
 - recevoir les feuilles d'indemnités avec E RiB/RiP des correcteurs.
 - écrire au tableau n° et noms des absents.
nombre de candidats réels par salle / anomalies diverses.
- 2^e jour - 8^h 30 → 18 ou 20^h ... au départ du dernier correcteur -
- donner les copies au responsable de correction.
s'assurer de la réception des/télécopies de consignes de dernière minute.
MINI TEL
 - (prévoir d'être 2 pour faire les totaux de Français sur 40.
 - Ne DÉCACHER qu'APRÈS CORRECTION.
 - placer une feuille de couleur avec le n° de l'absent dans le paquet de copies - classer par n°. laisser le DA ensemble.
 - ramasser l'affichage pour une réutilisation -
- 3^e jour - 9^h → ? saisie des résultats - examen.
- pas mélangés en 2000
- par matière - bien suivre le logiciel pas à pas.
 - tirer stat, résultats globaux par élève - double stat. pour le collège.
 - l'enregistrement sur disquette, SIEC se fait dans "Utilitaires" avant de sortir du logiciel.
 - remettre toutes les copies d'un m élève ensemble.

