

Dactylographie. Etude graduée de la vitesse (21 à 40 mots par minute), secrétariat commercial, mise au net. Tome II. Préparation aux BEC (1re et 2e parties) et au brevet professionnel de secrétaire.

ATTENTION : CETTE COLLECTION EST TEMPORAIREMENT INDISPONIBLE À LA CONSULTATION. MERCI DE VOTRE COMPRÉHENSION

Numéro d'inventaire : 2009.03342

Auteur(s) : Robert Blazquez

Jean Touzet

Type de document : livre scolaire

Éditeur : Dunod (92, Rue Bonaparte Paris)

Imprimeur : Bussière

Date de création : 1961

Collection : Bibliothèque de l'Enseignement Technique BET

Description : Livre broché. Couv. verte et noire

Mesures : hauteur : 275 mm ; largeur : 220 mm

Notes : Spécimen. Cachet du bureau académique de l'enseignement technique en p. de faux titre.

Mots-clés : Disciplines techniques et professionnelles

Activités administratives, financières et marchandes

Filière : Enseignement technique et professionnel

Niveau : Post-élémentaire

Autres descriptions : Langue : Français

Nombre de pages : 209

Sommaire : Avertissement, table des matières