

## **Les bases du secrétariat. Corrigé. 12 dossiers. BTS bureautique-secrétariat, options A, B, C ; IUT ; formation continue.**

**ATTENTION** : CETTE COLLECTION EST TEMPORAIREMENT INDISPONIBLE À LA  
CONSULTATION. MERCI DE VOTRE COMPRÉHENSION

**Numéro d'inventaire** : 1988.00308.35

**Auteur(s)** : Jacqueline Bernard

Maryvonne Faucher

**Type de document** : livre scolaire

**Éditeur** : Les Editions Fiscado (55, Rue Tabuteau Buc)

**Imprimeur** : Soredi

**Date de création** : 1986

**Description** : Livre broché. Couv. blanche ill. en vert.

**Mesures** : hauteur : 295 mm ; largeur : 210 mm

**Mots-clés** : Disciplines techniques et professionnelles  
Activités administratives, financières et marchandes

**Filière** : Enseignement technique et professionnel

**Niveau** : Supérieur

**Autres descriptions** : Nombre de pages : n.p.

ill.

Sommaire : Sommaire au début de chaque chapitre

**ISBN / ISSN** : 2852880317