

---

## Exécution de tâches administratives. B.E.P. Sténodactylographe correspondancier.

**ATTENTION :** CETTE COLLECTION EST TEMPORAIREMENT INDISPONIBLE À LA CONSULTATION. MERCI DE VOTRE COMPRÉHENSION

**Numéro d'inventaire :** 2009.03050

**Auteur(s) :** Georges Auque

Paul Étienne Monnot

Pierre Paillot

**Type de document :** livre scolaire

**Éditeur :** GEP

**Imprimeur :** Rampelberg

**Collection :** Techniques administratives et commerciales

**Description :** Feuillets mobiles insérés dans une pochette à rabats blanche et framboise.

**Mesures :** hauteur : 319 mm ; largeur : 215 mm

**Notes :** Cachet du bureau académique de l'ens. techn.

**Mots-clés :** Disciplines techniques et professionnelles

Activités administratives, financières et marchandes

**Filière :** Enseignement technique et professionnel

**Niveau :** Post-élémentaire

**Autres descriptions :** Langue : Français

Nombre de pages : 56

ill.

Sommaire : Répertoire analytique

**ISBN / ISSN :** 286683013X