

---

## **Bureau de courrier. Travaux pratiques de dactylographie. Mise au net dactylographique, tableaux, correction de textes, utilisation ou conception de documents, cas de synthèse.**

**ATTENTION** : CETTE COLLECTION EST TEMPORAIREMENT INDISPONIBLE À LA CONSULTATION. MERCI DE VOTRE COMPRÉHENSION

**Numéro d'inventaire** : 1998.01580

**Auteur(s)** : Georges Auque

Paul Étienne Monnot

Pierre Paillot

**Type de document** : livre scolaire

**Éditeur** : GEP

**Imprimeur** : La Frontière

**Collection** : Courrier Secrétariat TP Dactylo ; 1980

**Description** : Recueil de feuillets rangés dans 1 pochette cartonnée. Couv. blanche ill. en bleu.

**Mesures** : hauteur : 320 mm ; largeur : 222 mm

**Notes** : Cachet du bureau académique de l'enseignement technique en couv.

**Mots-clés** : Disciplines techniques et professionnelles

Activités administratives, financières et marchandes

**Filière** : Enseignement technique et professionnel

**Niveau** : Post-élémentaire

**Autres descriptions** : Langue : Français

Nombre de pages : 64

Mention d'illustration

ill.

ill. en coul.

Sommaire : Sommaire intitulé "Répertoire" en 2e de couv.