

---

## Nomination et maintien comme institutrice intérimaire à Hardingham (Pas-de-Calais).

**Numéro d'inventaire** : 2011.01989 (1-2)

**Auteur(s)** : Lucienne Marie-Louise Dorez

**Type de document** : texte ou document administratif

**Éditeur** : Inspection académique du Pas-de-Calais

**Date de création** : 1920

**Description** : 2 feuilles doubles imprimées complétées à la main. Marques de pliures, rousseurs.

**Mesures** : hauteur : 220 mm ; largeur : 138 mm

**Notes** : Documents du 10 mars 1920, 2 avril 1920.

**Mots-clés** : Gestion des personnels : recrutement, nominations, etc.

**Filière** : École primaire élémentaire

**Niveau** : Élémentaire

**Nom de la commune** : Hardingham

**Nom du département** : Pas-de-Calais

**Autres descriptions** : Langue : Français

Nombre de pages : 1 + 1

**Lieux** : Pas-de-Calais, Hardingham

ACADÉMIE  
DE LILLE

UNIVERSITÉ DE FRANCE

N° .....

INSPECTION ACADEMIQUE DU PAS-DE-CALAIS

OBJET :

Avis de Nomination

~~de Stagiaire~~

*Interimaire*

*Boulogne* le 10.3.20 1920

L'Inspecteur d'Académie du Pas-de-Calais,

à M *Mme Dorez* : *Lecques*

J'ai l'honneur de vous informer que, par  
arrêté en date de *ce jour*, je vous  
ai délégué dans les fonctions d'instituteur *interimaire*  
~~stagiaire~~ à l'Ecole publique d' *Hardinghem*  
canton d' *e Guise*, dirigée par  
~~M en remplacement de M<sup>me</sup> Ansieau~~  
*jusqu'à l'ouverture des vacances de Pâques.*

Je vous prie de vous rendre à votre poste  
pour le *13 mars 1920* *(si votre suppléance à Guise ne doit pas se prolonger)*, et de m'accuser

immédiatement réception de cette lettre.

Le procès-verbal ci-joint devra m'être adressé  
le jour même de votre installation.

*Le Directeur de l'Inspection d'Académie*

*Le Directeur de l'Ecole normale*

*L. Lamer*





ACADÉMIE  
DE LILLE

UNIVERSITÉ DE FRANCE

INSPECTION ACADÉMIQUE DU PAS-DE-CALAIS

OBJET :

Avis de Délégation  
dans les fonctions  
de suppléant.

*interimare*

*en as*  
Boulogne, le *2-4-20* 191

L'Inspecteur d'Académie du Pas-de-Calais,

à M

suppléant auxiliaire à

*à M. Dorez*  
*Hardinghen*

J'ai l'honneur de vous informer que, par décision  
de ce jour, je vous ai *maintenu* ~~délégué~~ dans les fonctions de  
*interimare* ~~suppléant à~~ *Hardinghen (f)*  
pendant la durée du congé accordé à M.  
jusqu'au *nouvel ordre*

Vous recevrez une indemnité calculée d'après  
les bases fixées par l'art. 3 du décret du 25 mai 1894  
dont extrait est ci-contre.

Je vous prie de vous rendre à votre poste *pour le* ~~sans~~  
*12 ans* ~~retard~~ et, en m'accusant réception de cette lettre,  
de me faire connaître la date exacte de votre entrée  
en fonctions.

*Pour l'Inspecteur d'Académie*  
*Le Principal du Collège délégué*

*sp. Louart*

EXTRAIT DU DÉCRET DU 25 MAI 1894.  
ART. 3. — Les suppléants auxiliaires reçoivent, indépendamment de leurs frais de voyage, payés à raison de 10 centimes par kilomètre pour les trajets qui peuvent s'effectuer en chemin de fer, et de 20 centimes par kilomètre pour les autres trajets, une indemnité calculée pour chaque suppléance, à raison de 5 francs par jour, plus une indemnité journalière, depuis la date de l'installation jusqu'au jour de la cessation des fonctions. Cette indemnité n'est pas soumise à retenue. Ils n'ont droit ni à l'indemnité de logement, ni à l'indemnité de résidence.

