

---

## Maintien comme institutrice suppléante auxiliaire à Ardres (Pas-de-Calais).

**Numéro d'inventaire** : 2011.01878

**Auteur(s)** : Lucienne Marie-Louise Dorez

**Type de document** : texte ou document administratif

**Éditeur** : Inspection académique du Pas-de-Calais

**Date de création** : 1917

**Description** : 1 feuille double imprimée complétée à la main. Marques de pliures, rousseurs.

**Mesures** : hauteur : 220 mm ; largeur : 138 mm

**Notes** : Documents du 13 juillet 1917.

**Mots-clés** : Gestion des personnels : recrutement, nominations, etc.

**Filière** : École primaire élémentaire

**Niveau** : Élémentaire

**Nom de la commune** : Ardres

**Nom du département** : Pas-de-Calais

**Autres descriptions** : Langue : Français

Nombre de pages : 1

**Lieux** : Pas-de-Calais, Ardres

ACADÉMIE  
DE LILLE

UNIVERSITÉ DE FRANCE

OBJET :

INSPECTION ACADÉMIQUE DU PAS-DE-CALAIS

Avis de Délégation  
dans les fonctions  
de suppléante.

Boulogne, le

13 juillet 1917.

L'Inspecteur d'Académie du Pas-de-Calais

à Mademoiselle Dorez

suppléante auxiliaire à Ardres, c.f.

EXTRAIT DU DÉCRET DU 25 MAI 1894  
Arr. 3. — Les suppléants auxiliaires reçoivent, indépendamment de leurs frais de voyage, payés à raison de 10 centimes par kilomètre pour les trajets qui peuvent s'effectuer en chemin de fer, et de 20 centimes par kilomètre pour les autres trajets, une indemnité calculée pour chaque suppléance, à raison de 3 francs par jour, depuis la date de l'installation jusqu'au jour de la cessation des fonctions.

Cette indemnité n'est pas soumise à retenue.  
Ils n'ont droit ni à l'indemnité de logement, ni à l'indemnité de résidence.

J'ai l'honneur de vous informer que, par décision  
de ce jour, je vous ai <sup>maintenant</sup> délégué dans les fonctions de  
suppléante auxiliaire à Ardres

pendant la durée du congé accordé jusqu'au 29 juillet  
1917 inclus, à M<sup>elle</sup> Pauly  
institutrice adjointe.

Vous recevrez une indemnité calculée d'après les  
bases fixées par l'art. 3 du décret du 25 mai 1894  
dont extrait est ci-contre.

Je vous prie de vous rendre à votre poste ~~sans~~  
~~retard~~ et, en m'accusant réception de cette lettre,  
~~de me faire connaître la date exacte à laquelle vous~~  
~~êtes entré en fonctions.~~

*[Signature]*

