
Recueils de notes de service.

Numéro d'inventaire : 1978.05643 (1-6)

Type de document : manuscrit, tapuscrit

Date de création : 1938

Description : 6 cahiers où sont collées des feuilles ronéotées ou manuscrites. Mouillures, bords très dégradés.

Mesures : hauteur : 255 mm ; largeur : 190 mm

Notes : 1924 à 1938.

Mots-clés : Gestion des établissements d'enseignement

Filière : École primaire élémentaire

Niveau : Élémentaire

Nom du département : Côte-d'Or

Autres descriptions : Langue : Français

Nombre de pages : n.p.

Lieux : Côte-d'Or

- Note -

Coopératives scolaires. M^e le Ministre en conseille la création pour donner aux marques de crédits communaux pour alimenter les musées scolaires et faire les menus achats d'utilité commune (administration par les élèves sous direction et contrôle des maîtres).

Roulement des livres entre bibliothèques. Apporter tout l'intérêt et la singularité désirable au fonctionnement de ce procédé qui fait ses preuves.

Enveloppes préparées pour réponses rapides ou plus discrètes. On oublie souvent de la joindre aux plus qu'on m'adresse.

Liste des livres scolaires autorisés dans la Côte d'Or. Voir bulletins de 1913 et des années qui suivent avant d'introduire un livre dans l'école.

Inspe^{ce} médicale. Là où elle est instituée, les maîtres doivent provoquer et diriger les visites des médecins.

Officier à proximité des bureaux : composition du conseil, 1^{er} coll^{le}, des comités de la caisse des écoles, de la bibliothèque cantonale Médecin - Inspe^{ce} - Maire de tout le longis (Pourdiernais et Pouilly) joindre à la demande la notice prime pour les autres cantons de la circonscription. Demander le modèle au canton

Fréquent, 1^{er} coll. Envoyer les relevés mensuels le 5^e du mois, y joindre la lettre prévise pour le maire et l'accord rotin des maîtres. Mentionner l'autorisation donnée à certains élèves à inscrire eux-mêmes au registre et marquer leurs absences.

Cartes à 1/1^{er} Tarif. Je ne répondrai pas aux demandes faites après le 20 juillet ni aux demandes irrégulières.

C E P E tout le personnel sera présent au lieu de l'examen sauf autor^{sp} de une huit^e et huit^e ayant l'intention de demander leur changement. M'en informer du maintenant, sans autre précision.

Centenaire de l'art nouveau M^e adresses pour retour des marchandises il y a bien une demande pour reverser (le paiement sera demandé ultérieurement)

1^e Un plâtre simili terre-cuite 27x21 avec agrafe. Prix francs 5^f

2^e Le même en céramique patinée 15^f

3^e des cartes postales représentant cette plaquette (en préparation)

4^e Une belle gravure d'après le tableau d'E. Defest (prix 14^f)

Reçu 30/4/17. Envoyé même jour.

2^e tarif pris.
H. Lebrun

Note de Service.

1^e Adresse de vacances - Donnez-là à votre bureau de poste et non à l'Inspecteur primaire (contenez aux indications du bulletin, sept.).

2 Cartes à ½ tarifs - Je ne répondrai pas aux demandes irrégu-
lières ni à celles qui me parviendront après le 25 juillet.

3. Conférences pédagogiques. Les rapports demandés par le bulletin devront me parvenir avant le 20 août, pour que j'aie le temps de les examiner.

4 Correspondances indispensables de vacances. Mél'adresser à Denier. Joindre enveloppe préparée pour toute réponse.

5 Livres classiques. Pensez à ceux qu'os voudra présenter aux conférences pédagogique. Voir bulletin pour règles à observer.

6^e Affaires urgentes - Ne pas attendre un dernier moment pour m'en saisir - Le 25 juillet me paraît un maximum.

7. Succès scolaires - Pensez à demander nettoyages et réparations en temps opportun. J'insiste spécialement auprès des institueurs qui vont prendre leur retraite prochainement.

8. Caisse nationale des retraites: (voir bulletin de juin 1923) M'envoyer pour le 15 juillet au plus tard les pièces indiquées. (contrairement à ce que dit le bulletin).

à l'Inspecteur primaire
de que H. Fabre.

Répon 15 juillet 8^h30. Envoy 20 juillet.

Note de service.

- 1 - La présence aux conférences pédagogiques est obligatoire pour tous les ^{1^{er} et ^{2nd et ^{3rd (directeurs, adjoints, intérimaires) à moins d'excuses motivées sérieusement.}}}
- 2 - Chaque <sup>1^{er} et chaque <sup>2nd (chargés de classes ou adjoints) voudra bien rapporter le jour <sup>3^e la conférence pour me les présenter:
 - a) un emploi du temps adapté à sa classe et le plus possible conforme à l'horaire du 23 février 1963.
 - b) une répartition mensuelle des divers matières du programme dans les différents cours de sa classe, répartition limitée aux grandes lignes du programme de férié 1963. C'est-à-dire: répartition parmi une équipe au ^{1^{er} trimestre et tenue compte des individualités particulières de sa classe.}</sup></sup></sup>
- 3 - Je demande qu'une étude sérieuse des écrits des 23 et 24 férié 1963 soit initialement faite pour une participation désirable à la discussion des conférences pédagogiques et suffisant pour l'accomplissement de sa tâche à partie de la présentation annuelle.
- 4 - Toute proposition d'inscription ou de mutation de manuels scolaires sera faite par écrit sous forme de rapport officiellement explicité. Les manuels renvoyés à l'Insp^{er} prima^{re} seront rendus quelque temps après.
- 5 - Les ^{1^{er} et ^{2nd des chefs de cantons sont priés de préparer matériellement les conférences comme d'habitude. Ils pourront bien inviter de ma part les délégués cantonaux et les ^{1^{er} et ^{2nd au revoitement.}}}}
- 6 - Prière d'envoyer les listes nominatives etc., aux cantons.

Et Insp^{er} prima^{re}
de que ablorem.

Plan 5. entier même joint.