

# L'analyse comptable par les cas. Bac professionnel bureautique. Option A. Gestion administrative et secrétariat. 2ème année.

**ATTENTION** : CETTE COLLECTION EST TEMPORAIREMENT INDISPONIBLE À LA  
CONSULTATION. MERCI DE VOTRE COMPRÉHENSION

**Numéro d'inventaire** : 2009.03740

**Auteur(s)** : Jean-Pierre Engler

Danielle Marion

Alain Paccard

**Type de document** : livre scolaire

**Éditeur** : Techniplus (6, rue Pierre-Sarrazin Paris)

**Mention d'édition** : 2ème édition

**Imprimeur** : Dumas

**Collection** : Bac Professionnel / Bureautique

**Description** : Livre broché et livret agrafé dans une pochette. Couv. ill. grise et bleue.

**Mesures** : hauteur : 300 mm ; largeur : 215 mm

**Notes** : Livret : Aide-mémoire.- ISBN 2852323362

**Mots-clés** : Disciplines techniques et professionnelles

Activités administratives, financières et marchandes

**Filière** : Enseignement technique et professionnel

**Niveau** : Post-élémentaire

**Autres descriptions** : Langue : Anglais

Nombre de pages : 86

Commentaire pagination : 47 + 39

Sommaire : Sommaire

**ISBN / ISSN** : 2852323745 ; 11401303