

---

## GAA 2ème année. Gestion des activités administratives. Corrigé.

**ATTENTION** : CETTE COLLECTION EST TEMPORAIREMENT INDISPONIBLE À LA CONSULTATION. MERCI DE VOTRE COMPRÉHENSION

**Numéro d'inventaire** : 2009.04066

**Type de document** : livre scolaire

**Éditeur** : Fontaine-Picard (Bourg en Bresse)

**Mention d'édition** : nouvelle édition

**Imprimeur** : Gatheron

**Date de création** : 1992

**Description** : Feuillet mobiles dans une pochette à rabat. Couv. ill. en coul. blanche.

**Mesures** : hauteur : 305 mm ; largeur : 215 mm

**Notes** : Réf. éd. : 28. Contient des annales.

**Mots-clés** : Disciplines techniques et professionnelles

Activités administratives, financières et marchandes

Préparation aux examens, recueils de sujets, annales et rapports de jury de concours

**Filière** : Enseignement technique et professionnel

**Niveau** : Post-élémentaire

**Autres descriptions** : Langue : Français

Nombre de pages : 140

Sommaire : Sommaire

**ISBN / ISSN** : 2877192342