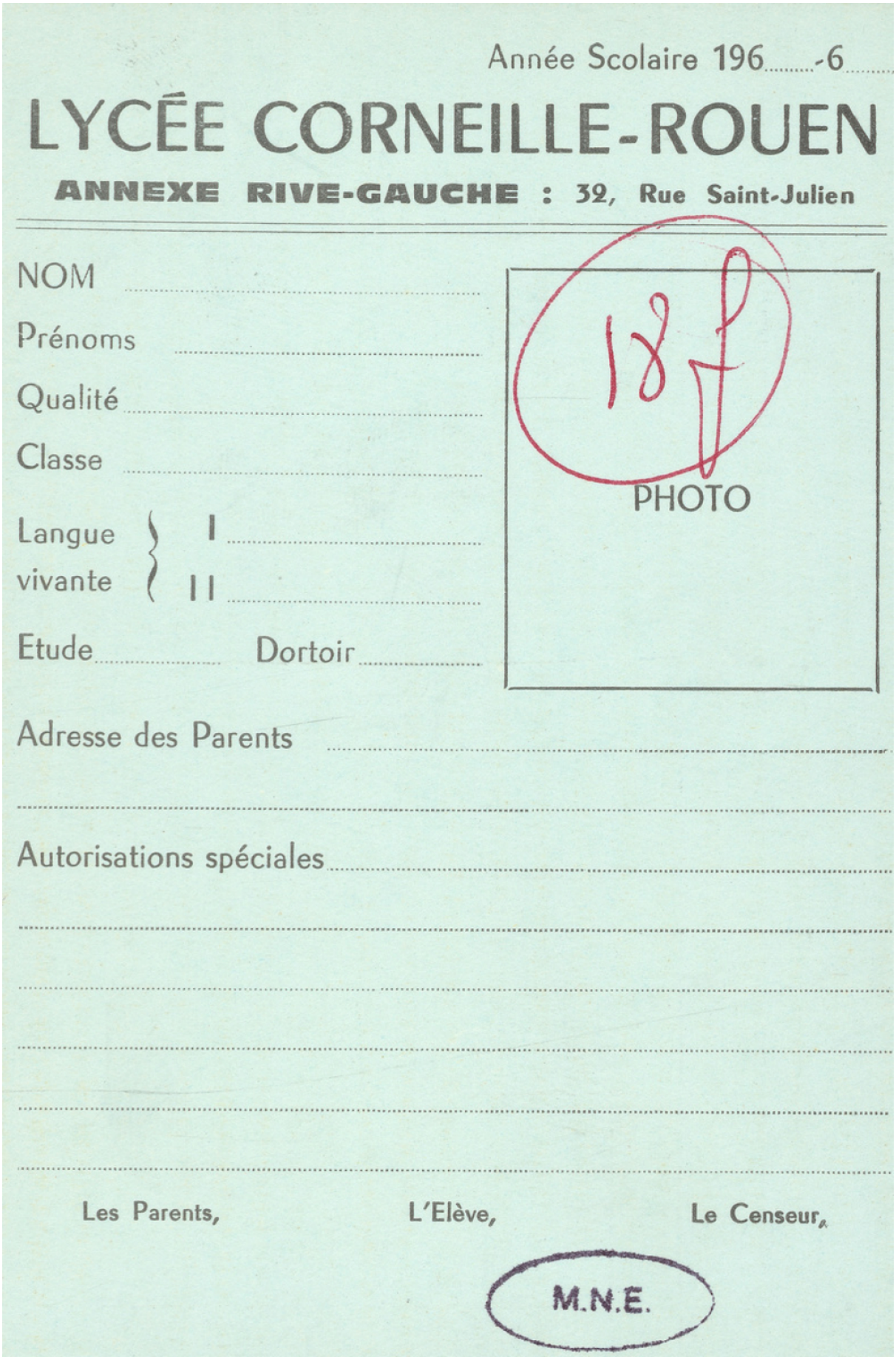
Divers établissements de l'académie de Rouen. Certificats de scolarité et autres imprimés.

Numéro d'inventaire : 1985.01199 (1-15)
Type de document : texte ou document administratif
Date de création : 1970 (vers)
Description : Fiches vierges
Mots-clés : Gestion de la scolarité : inscriptions, dossiers scolaires, etc.
Filière : Lycée et collège classique et moderne
Niveau : Post-élémentaire
Autres descriptions : Langue : Français
Nombre de pages : n.p.



Année Scolaire 196...-6...

LYCÉE CORNEILLE-ROUEN

ANNEXE RIVE-GAUCHE : 32, Rue Saint-Julien

NOM .....

Prénoms .....

Qualité .....

Classe .....

Langue vivante I .....

II .....

Etude..... Dortoir .....

187

PHOTO

Adresse des Parents .....

.....

Autorisations spéciales .....

.....

.....

.....

.....

.....

Les Parents, L'Elève, Le Censeur,

M.N.E.

LYCEE D'ETAT MIXTE «LES BRUYERES»
SOTTEVILLE-LES-ROUEN

DEMANDE D'INSCRIPTION

Entré le _____

Nom de l'Elève _____ *Nationalité* _____

Prénoms _____

Né le _____ *à* _____

Classe pour laquelle l'Elève s'est présenté _____

Langues vivantes : *I* _____ *II* _____ *III* _____

Profession et adresse des parents _____

_____ *n° de téléphone* _____

L'Elève sera-t-il (elle)
- *Interne* ? _____
- *Demi-pensionnaire* ? _____
- *Externe* ? _____

Etablissement et classe fréquentés l'année précédente _____

Sotteville, _____ *19* _____

Signature des Parents :

Pièces à joindre *:*

1. - *Les* **bulletins trimestriels** *de l'année précédente ou en cours.*
2. - *Un* **bulletin de naissance** *sur papier libre ou une fiche individuelle d'état civil ;*
3. - *Un* **certificat de vaccination ou de revaccination antivariolique** *(la revaccination est obligatoire à l'âge de 10 ans) ;*
4. - *Un* **certificat de vaccination antidiphtérique et antitétanique** *ou une copie conforme du carnet de vaccination ;*
5. - *Un* **certificat de vaccination antipoliomyélitique ;**
6. - *Un* **certificat de vaccination B.C.G.** *ou de cuti positive ;*
7. - *Un* **Exéat.**

COLLEGE D'ENSEIGNEMENT SECONDAIRE

MAROMME

NOM .....

Prénoms .....

Qualité { Demi-Pensionnaire / Externe surveillé / Externe

Classe .....

Langues vivantes { I ..... / II .....

PHOTO

Adresse des Parents .....

.....

Autorisations permanentes .....

.....

.....

Dispositions particulières .....

.....

Les Parents, **Le Principal,**