

---

## Travaux d'application et de synthèse. BTS 2. Bureautique et secrétariat.

**ATTENTION :** CETTE COLLECTION EST TEMPORAIREMENT INDISPONIBLE À LA CONSULTATION. MERCI DE VOTRE COMPRÉHENSION

**Numéro d'inventaire :** 2009.04359

**Auteur(s) :** Odile Girault

**Type de document :** livre scolaire

**Éditeur :** Foucher (128, Rue de Rivoli Paris)

**Imprimeur :** Tardy Quercy

**Date de création :** 1987

**Description :** Livre broché. Couv. argentée, N&B.

**Mesures :** hauteur : 297 mm ; largeur : 210 mm

**Mots-clés :** Disciplines techniques et professionnelles

Activités administratives, financières et marchandes

**Filière :** Enseignement technique et professionnel

**Niveau :** Supérieur

**Autres descriptions :** Langue : Français

Nombre de pages : n.p.

Commentaire pagination : Paginé de 1.1 à 22.3

ill. en coul.

Sommaire : Sommaire en 2e de couv., préface intitulée "A l'étudiant..."

**ISBN / ISSN :** 2216004189