Communication et correspondance dans l'entreprise. Niveau 1.

ATTENTION : CETTE COLLECTION EST TEMPORAIREMENT INDISPONIBLE À LA CONSULTATION. MERCI DE VOTRE COMPRÉHENSION
Numéro d'inventaire : 2007.01564 (1-2)
Auteur(s) : Marie-Noëlle Etienne
Jean-Claude Brazilier
Type de document : livre scolaire
Éditeur : Hachette technique (79, boulevard Saint-Germain Paris)
Mention d'édition : 01ème édition
Imprimeur : Mame et Hérissey
Date de création : 1985
Description : Pochette cartonnée contenant deux livrets : l'un broché avec les exercices (297 x 210), l'autre agrafé avec les corrigés (240 x 170).
Mesures : hauteur : 300 mm ; largeur : 218 mm
Notes : (1) : bloc d'exercices, ISBN 2-010-10881-7. 3 parties : généralités, techniques et outils de communication professionnelle, communications de l'entreprise avec ses partenaires. (2) : livret de corrigés, ISBN 2-010-10882-5. Spécimen.
Mots-clés : Disciplines techniques et professionnelles
Activités administratives, financières et marchandes
Filière : Enseignement technique et professionnel
Niveau : Post-élémentaire
Autres descriptions : Langue : Français
Nombre de pages : 173
Commentaire pagination : 125 + 48
Mention d'illustration
ill.
Sommaire : Avant-propos, sommaire
ISBN / ISSN : 2010108817