# Expression professionnelle. 2. Etudes préparatoires et rédaction de comptes rendus et procès-verbaux - Correspondance commerciale et professionnelle. Corrigé des études et exercices. Préparation aux Brevets d'Etudes Professionnelles 2e année.

**ATTENTION** : CETTE COLLECTION EST TEMPORAIREMENT INDISPONIBLE À LA CONSULTATION. MERCI DE VOTRE COMPRÉHENSION
**Numéro d'inventaire** : 2009.03729
**Auteur(s)** : Jean Touzet
**Type de document** : livre scolaire
**Éditeur** : Librairie Istra (93, rue Jeanne d'Arc Paris)
**Imprimeur** : Imprimerie strabourgeoise
**Date de création** : 1973
**Collection** : Sciences et techniques économiques / Série Initiation
**Description** : Livret agrafé à couv. souple grise.
**Mesures** : hauteur : 210 mm ; largeur : 110 mm
**Mots-clés** : Disciplines techniques et professionnelles
Activités administratives, financières et marchandes
Préparation aux examens, recueils de sujets, annales et rapports de jury de concours
**Filière** : Enseignement technique et professionnel
**Niveau** : Post-élémentaire
**Autres descriptions** : Langue : Français
Nombre de pages : 60