

Organisation et planification des activités du service. 1re professionnelle. Secrétariat.

ATTENTION : CETTE COLLECTION EST TEMPORAIREMENT INDISPONIBLE À LA CONSULTATION. MERCI DE VOTRE COMPRÉHENSION

Numéro d'inventaire : 2009.03630

Auteur(s) : Monique Reichel

Marianne Bordenave

Annick Saguez

Type de document : livre scolaire

Éditeur : Nathan (9, rue Méchain Paris)

Imprimeur : Corlet

Collection : Les Baccalauréats professionnels / Secrétariat

Description : Livre broché à couv. souple. Couv. ill. en coul. orange. Pages détachables.

Mesures : hauteur : 295 mm ; largeur : 215 mm

Notes : Index.

Mots-clés : Disciplines techniques et professionnelles

Activités administratives, financières et marchandes

Filière : Enseignement technique et professionnel

Niveau : Post-élémentaire

Autres descriptions : Langue : Français

Nombre de pages : 159

ill.

Sommaire : Avant-propos, table des matières

ISBN / ISSN : 2091772674