

---

## Travaux de synthèse. Organisation et suivi d'activités, administration commerciale, communication écrite, communication orale. BEP ACC, CAS, 1re année. Corrigé.

**ATTENTION** : CETTE COLLECTION EST TEMPORAIREMENT INDISPONIBLE À LA CONSULTATION. MERCI DE VOTRE COMPRÉHENSION

**Numéro d'inventaire** : 1989.00829.53

**Auteur(s)** : Odile Girault  
Catherine Ribot

**Type de document** : livre scolaire

**Éditeur** : Foucher Les Editions

**Imprimeur** : Tardy Quercy

**Date de création** : 1988

**Description** : Livre agrafé. Couv. bleue ill. en noir.

**Mesures** : hauteur : 295 mm ; largeur : 210 mm

**Mots-clés** : Disciplines techniques et professionnelles  
Activités administratives, financières et marchandes

**Filière** : Enseignement technique et professionnel

**Niveau** : Post-élémentaire

**Autres descriptions** : Langue : Français

Nombre de pages : 75  
ill.

Sommaire : Sommaire, avant-propos