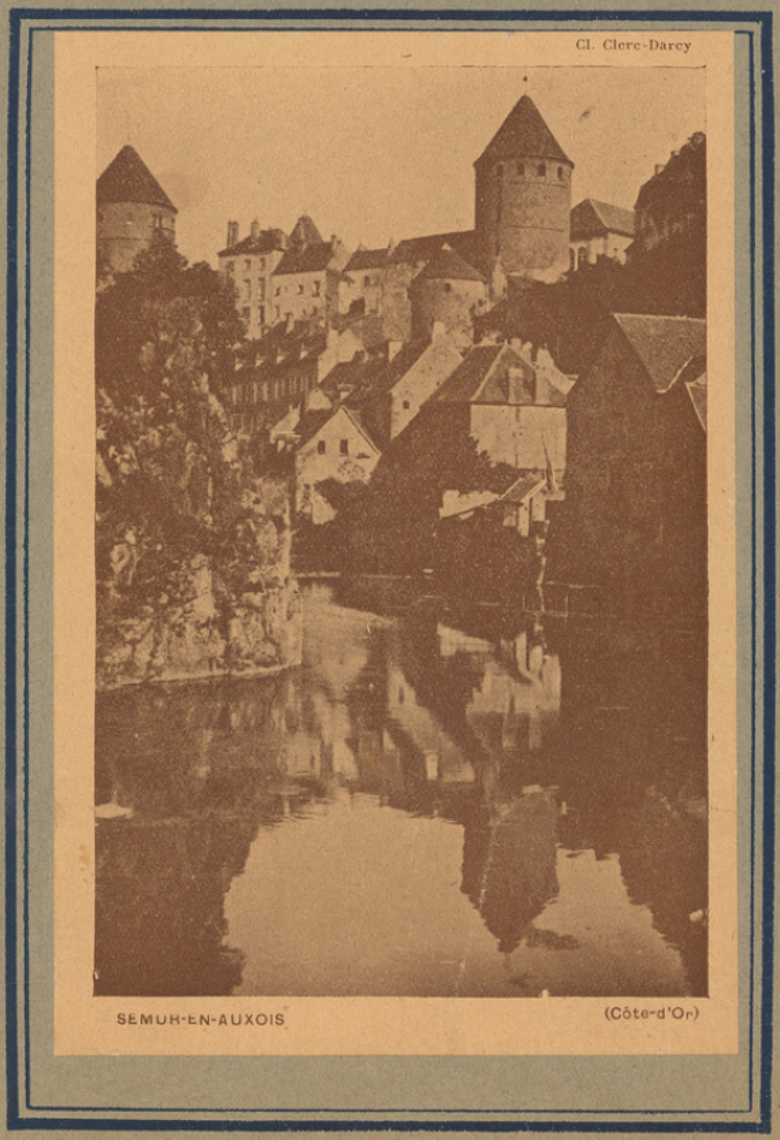
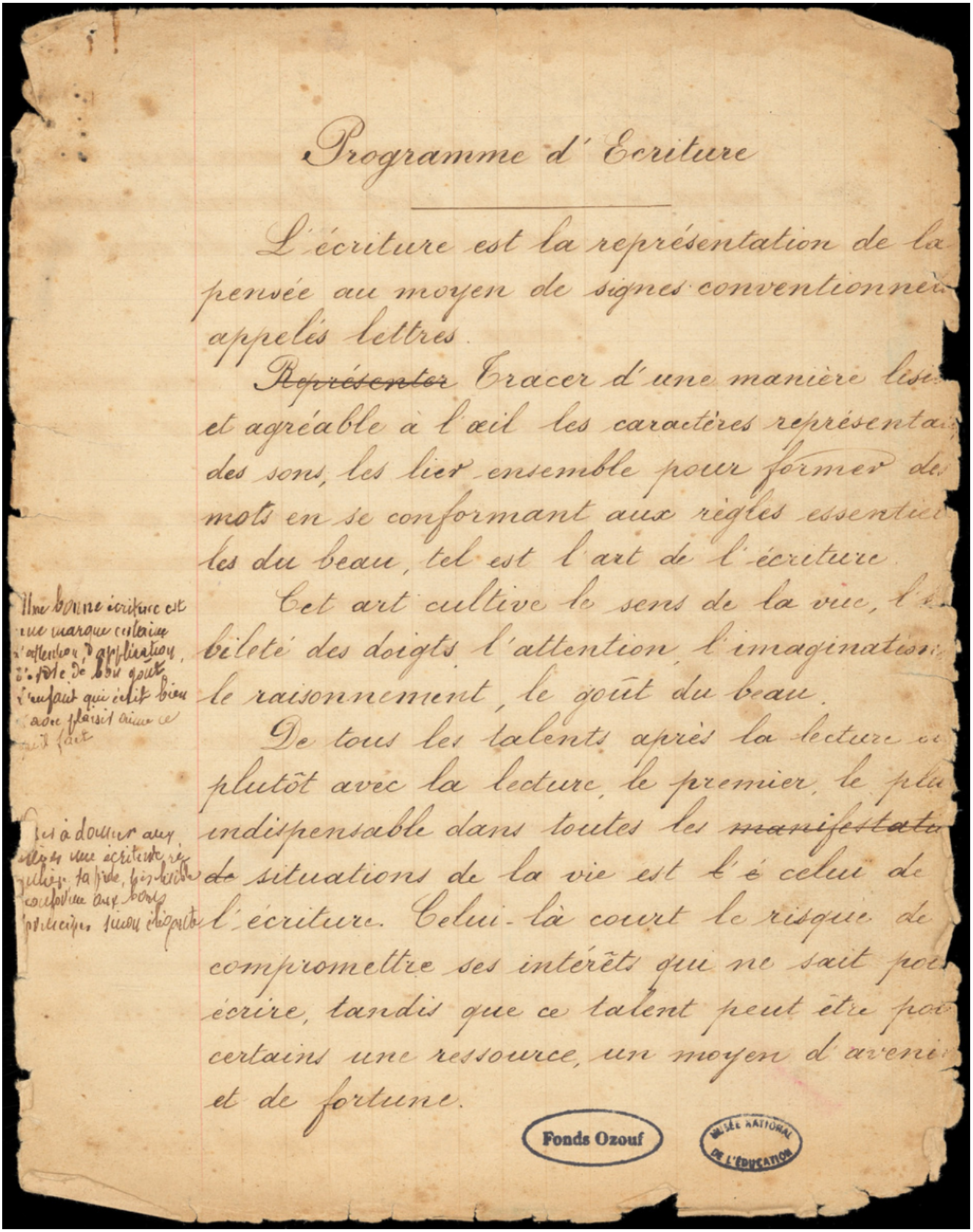
Programme d'Ecriture. Lecture et Récitation.

Numéro d'inventaire : 1994.00502.1
Type de document : manuscrit, tapuscrit
Date de création : 1910 (vers)
Description : Cahier sous double couverture auxquelles il n'est pas attaché. Feuilles tachées et aux bordures très usées.
Mesures : hauteur : 224 mm ; largeur : 175 mm
Notes : Peut-être un enseignement reçu à l'EN ?
Mots-clés : Formation initiale et continue des maîtres (y compris conférences pédagogiques), élémentaire
Apprentissage et histoire de l’écriture
Lecture
Filière : École primaire élémentaire
Niveau : Élémentaire
Autres descriptions : Nombre de pages : 19+10

Villes et Paysages de France





Programme d'Ecriture

L'écriture est la représentation de la pensée au moyen de signes conventionnels appelés lettres.

~~Représenter~~ Tracer d'une manière lisible et agréable à l'œil les caractères représentatifs des sons, les lier ensemble pour former des mots en se conformant aux règles essentielles du beau, tel est l'art de l'écriture.

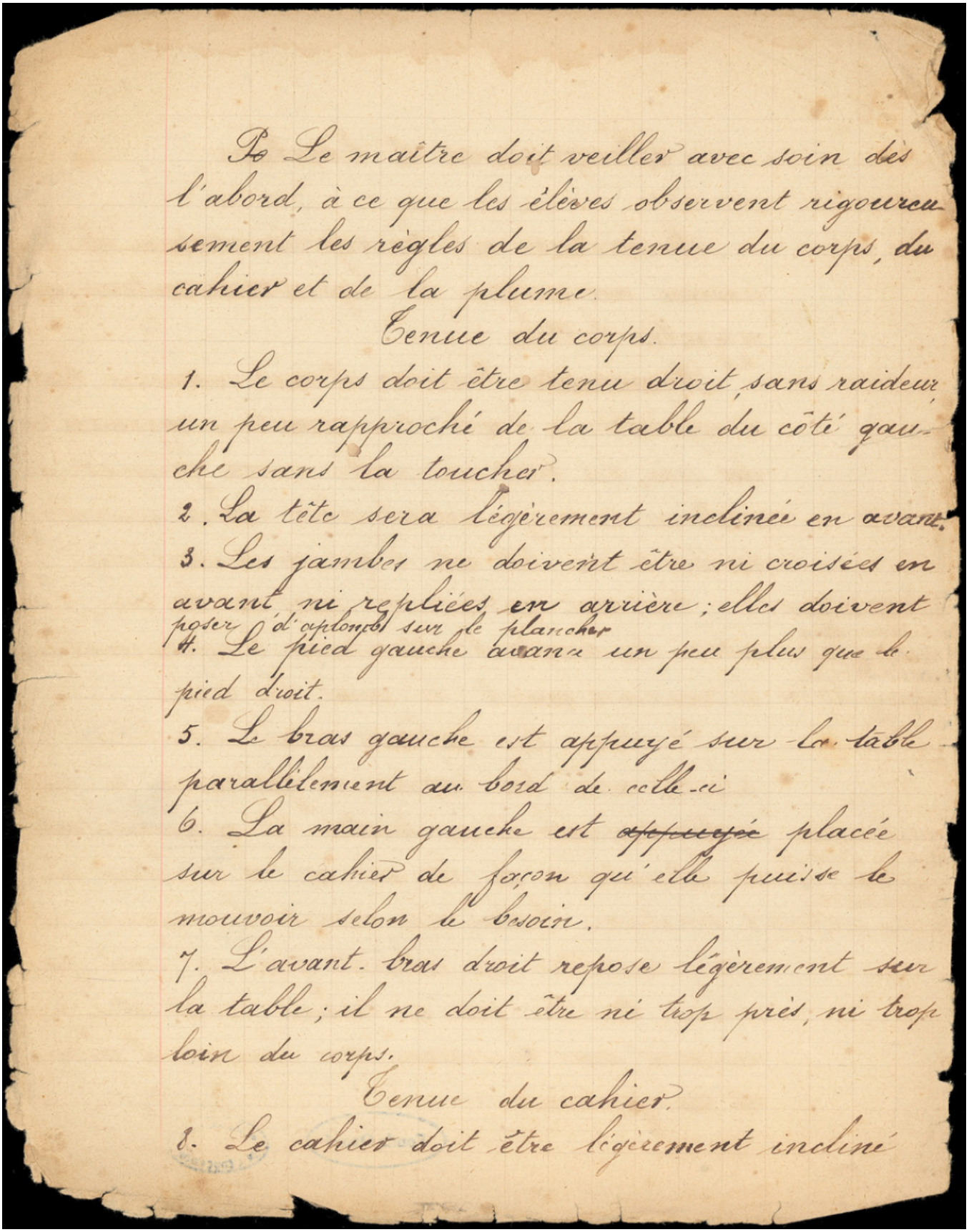
Cet art cultive le sens de la vue, l'habileté des doigts, l'attention, l'imagination, le raisonnement, le goût du beau.

De tous les talents après la lecture ou plutôt avec la lecture, le premier, le plus indispensable dans toutes les ~~manifestations~~ de situations de la vie est l'é celui de l'écriture. Celui-là court le risque de compromettre ses intérêts qui ne sait pas écrire, tandis que ce talent peut être pour certains une ressource, un moyen d'avenir et de fortune.

Une bonne écriture est une marque certaine d'attention, d'application, de goût. Le bon goût d'un enfant qui écrit bien fera toujours plaisir à ceux qui aiment ce qui est fait

Ses à donner aux élèves une écriture régulière, facile, lisible, conforme aux bons principes, sans affectation

Fonds Ozouf
MUSÉE NATIONAL DE L'ÉDUCATION



Le maître doit veiller avec soin dès l'abord, à ce que les élèves observent rigoureusement les règles de la tenue du corps, du cahier et de la plume.

Tenue du corps.

1. Le corps doit être tenu droit, sans raideur un peu rapproché de la table du côté gauche sans la toucher.
2. La tête sera légèrement inclinée en avant.
3. Les jambes ne doivent être ni croisées en avant ni repliées en arrière; elles doivent poser d'aplomb sur le plancher
4. Le pied gauche avance un peu plus que le pied droit.
5. Le bras gauche est appuyé sur la table parallèlement au bord de celle-ci
6. La main gauche est ~~appuyée~~ placée sur le cahier de façon qu'elle puisse le mouvoir selon le besoin.
7. L'avant-bras droit repose légèrement sur la table; il ne doit être ni trop près, ni trop loin du corps.

Tenue du cahier.

8. Le cahier doit être légèrement incliné