

26 études de cas. Méthodes administratives et gestion. BTS bureautique, secrétariat. 1re et 2e année.

ATTENTION : CETTE COLLECTION EST TEMPORAIREMENT INDISPONIBLE À LA CONSULTATION. MERCI DE VOTRE COMPRÉHENSION

Numéro d'inventaire : 1988.00308.520

Auteur(s) : Marie-Françoise Tissier

Erika Breuil

Type de document : livre scolaire

Éditeur : Nathan Technique et Licet

Imprimeur : Sodexic

Date de création : 1987

Description : Fichier broché rangé dans 1 pochette cartonnée. Recueil de fiches détachables. Couv. blanche, jaune et turquoise.

Mesures : hauteur : 300 mm ; largeur : 220 mm

Notes : Nouveau programme. Date correspondant au copyright.

Mots-clés : Disciplines techniques et professionnelles

Activités administratives, financières et marchandes

Filière : Enseignement technique et professionnel

Niveau : Supérieur

Autres descriptions : Langue : Français

Nombre de pages : 174

ill.

Sommaire : Sommaire en 2e de couv., préface sur le rabat de la pochette

ISBN / ISSN : 2091789054