Secrétariat juridique. Fiches techniques, cas pratiques. BTS, formation continue.

ATTENTION : CETTE COLLECTION EST TEMPORAIREMENT INDISPONIBLE À LA CONSULTATION. MERCI DE VOTRE COMPRÉHENSION
Numéro d'inventaire : 2009.04289
Auteur(s) : Alain Dinot
Marie-Hélène Texier
Type de document : livre scolaire
Éditeur : Foucher Les Editions
Date de création : 1987 (restituée)
Description : Livre broché. Plat inférieur moutarde ill. en coul. et plat sup. gris ill. en coul.
Mesures : hauteur : 297 mm ; largeur : 210 mm
Notes : Datation restituée d'après la BNF.
Mots-clés : Disciplines techniques et professionnelles
Droit et sciences économiques
Activités administratives, financières et marchandes
Filière : Enseignement technique et professionnel
Niveau : Supérieur
Autres descriptions : Langue : Français
Nombre de pages : 79
Mention d'illustration
ill.
Sommaire : Avant-propos, sommaire, introduction, lexique intitulé "Vocabulaire juridique"
ISBN / ISSN : 2216010286