

## Techniques de base du secrétariat. B.T.S. Bureautique - Secrétariat. T.B.S. 1.

**ATTENTION** : CETTE COLLECTION EST TEMPORAIREMENT INDISPONIBLE À LA CONSULTATION. MERCI DE VOTRE COMPRÉHENSION

**Numéro d'inventaire** : 2009.04161

**Auteur(s)** : Monique Lacroix  
Claudine Leveau

**Type de document** : livre scolaire

**Éditeur** : Techniplus

**Mention d'édition** : 4ème édition

**Imprimeur** : Aubin

**Date de création** : 1993

**Description** : Pochette cartonnée contenant un fichier broché détachable. Couv. bleue ill.

**Mesures** : hauteur : 297 mm ; largeur : 213 mm

**Notes** : Spécimen. Cachet de l'INRP de Paris.

**Mots-clés** : Disciplines techniques et professionnelles  
Activités administratives, financières et marchandes

**Filière** : Enseignement technique et professionnel

**Niveau** : Supérieur

**Autres descriptions** : Langue : Anglais

Nombre de pages : 261

ill.

Sommaire : Sommaire

**ISBN / ISSN** : 2713512751