

## Fichiers et mailing pas à pas. Avec writing, wordstar, textor, dBase, filing.

**ATTENTION** : CETTE COLLECTION EST TEMPORAIREMENT INDISPONIBLE À LA CONSULTATION. MERCI DE VOTRE COMPRÉHENSION

**Numéro d'inventaire** : 2009.08796 (1-2)

**Auteur(s)** : Maryse Marlin  
Françoise Dervillez

**Type de document** : livre scolaire

**Éditeur** : Dunod

**Imprimeur** : Gauthier-Villars

**Date de création** : 1988

**Collection** : Les Travaux Professionnels

**Description** : Fichier broché (indice 1) et livret agrafé (indice 2) rangés dans une pochette cartonnée. Recueil de fiches détachables. Couv. en coul. ill. Fichier et guide pédagogique.

**Mesures** : hauteur : 296 mm ; largeur : 203 mm

**Notes** : Conforme au programme de la 2e année des BEP tertiaires.

**Mots-clés** : Disciplines techniques et professionnelles

Activités administratives, financières et marchandes

**Filière** : Enseignement technique et professionnel

**Niveau** : Post-élémentaire

**Autres descriptions** : Langue : Français

Nombre de pages : 195

Commentaire pagination : 125 (fichier) + 70 (livret)

ill.

Sommaire : Avant-propos, table des matières, répertoire

**ISBN / ISSN** : 2040189432