

---

# Vivre l'entreprise. Communication - Administration du personnel - Organisation et suivi d'activités - Administration commerciale. dBAse III Plus - Word 3 ou 4 - Multiplan.

**ATTENTION** : CETTE COLLECTION EST TEMPORAIREMENT INDISPONIBLE À LA CONSULTATION. MERCI DE VOTRE COMPRÉHENSION

**Numéro d'inventaire** : 1989.00871.22

**Auteur(s)** : Élise Dormagen  
Denis Guillain

**Type de document** : livre scolaire

**Éditeur** : Foucher Editions (128, rue de Rivoli Paris)

**Imprimeur** : Normandie impression

**Date de création** : 1988

**Collection** : Travaux professionnels informatiques. BEP ACC et CAS

**Description** : Livre broché à couv. souple. Couv. ill. grise.

**Mesures** : hauteur : 280 mm ; largeur : 190 mm

**Mots-clés** : Disciplines techniques et professionnelles

Activités administratives, financières et marchandes

Informatique

**Filière** : Enseignement technique et professionnel

**Niveau** : Post-élémentaire

**Autres descriptions** : Langue : Français

Nombre de pages : 76

Commentaire pagination : 53 + XXIII

Mention d'illustration

ill.

Sommaire : Avant-propos, sommaire

**ISBN / ISSN** : 2216011959