

---

## Méthodes administratives et commerciales. Classe de 1re G.

**ATTENTION** : CETTE COLLECTION EST TEMPORAIREMENT INDISPONIBLE À LA CONSULTATION. MERCI DE VOTRE COMPRÉHENSION

**Numéro d'inventaire** : 1988.00308.511

**Auteur(s)** : Marie-Claire Fournier  
Fabienne Boëmare

**Type de document** : livre scolaire

**Éditeur** : Sirey (22, rue Soufflot Paris)

**Imprimeur** : Imprimerie graphique de l'Ouest

**Date de création** : 1983

**Collection** : Economie et gestion Sirey

**Description** : Pochette verte contenant 1 volume et 3 dossiers.

**Mesures** : hauteur : 297 mm ; largeur : 218 mm

**Notes** : + Corrigés 1986 (2e édition).

**Mots-clés** : Disciplines techniques et professionnelles  
Activités administratives, financières et marchandes

**Filière** : Enseignement technique et professionnel

**Niveau** : 1ère

**Autres descriptions** : Langue : Français

Nombre de pages : n.p.

Mention d'illustration

ill.

Sommaire : Note des auteurs, sommaire, index

**ISBN / ISSN** : 2248021739